



КАРАР

«19» сентября 2017 й.

№ 89

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» сентября 2017 г.

Акъяр ауылы

село Акъяр

О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения
«Управление культуры» муниципального района
Хайбуллинский район Республики Башкортостан

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан, постановлением Администрации муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан от 11 ноября 2010 года № 1585 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений и внесения в них изменений», Администрация муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в Устав муниципального казенного учреждения «Управление культуры» муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры» муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан в 3-х дневный срок обратиться в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 39 по Республике Башкортостан для регистрации изменений в Устав.

3. Уполномочиваю выступить заявителем при внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения «Управление культуры» муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан Мамбетову Ларису Рашитовну.

4. Отделу информации и связи с общественностью Администрации (Хакимов Ф.З.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан Баймурзину М.Г.

Глава Администрации



Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ибрагимов' (Ibragimov).

Р.Х. Ибрагимов

1. Раздел 1 Устава дополнить пунктами 1.10 и 1.11 следующего содержания:

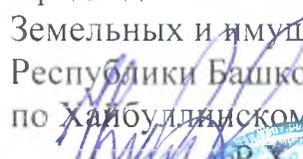
1.10. Учреждение курирует:

муниципальное бюджетное учреждение культуры Районный дом культуры, муниципальное автономное учреждение Централизованная библиотечная система, «Акъярская Детская школа искусств имени Юмабая Исянбаева» муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей.

1.11. Учреждение состоит из трех отделов:

Должность (специальность, профессия)	Класс (категория) квалификация	Кол-во шт. ед.
Руководитель учреждения		
Начальник	Руководящее звено	1
Общий отдел		
Специалист по договорам (высшее)	Служащий 2 уровня	1
Менеджер культурно-массового досуга (среднее)	Служащий 2 уровня	1
Юрист	Служащий 3 уровня	1
Водитель	Профессия рабочих	1
Отдел методического обеспечения		
Заведующий структурного подразделения методического обеспечения (высшее)	Ведущее звено	1
Методист по методике клубной работы (высшее)	Ведущее звено	1
Методист по библиотекам и музею (высшее)	Ведущее звено	1
Методист по творчеству (высшее)	Ведущее звено	1
Методист по инновационной деятельности (высшее)	Ведущее звено	1
Музей		
Заведующий структурного подразделения – директор историко-краеведческого музея (высшее)	Ведущее звено	1
методист по музейно образовательной деятельности (высшее)	Ведущее звено	1
Хранитель музейных фондов (высшее)	Ведущее звено	1
Экскурсовод (высшее)	Среднее звено	1
ИТОГО		14

Согласовано:
Председатель КУС Министерства
Земельных и имущественных отношений
Республики Башкортостан
по Хайбуллинскому району

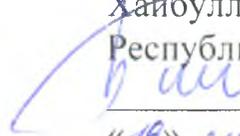

Р.Х. Кульбердин

«19» сентября 2017 г.

М.П.



Утверждаю:
Глава Администрации
муниципального района
Хайбуллинский район
Республики Башкортостан


Р.Х. Ибрагимов

«19» сентября 2017 г.

М.П.



УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАЙБУЛЛИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

с. Акъяр Хайбуллинский район РБ

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан в дальнейшем именуемое Учреждение создано в соответствии с постановлением Администрации муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан от 19.08.2014 № 89 «О создании Муниципального казенного учреждения «Управление культуры» муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное: муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан.

Сокращенное: МКУ «Управление культуры».

1.3. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 453800 Республика Башкортостан Хайбуллинский район с. Акъяр просп. Салавата Юлаева д. 43

Фактический адрес: 453800 Республика Башкортостан Хайбуллинский район с. Акъяр просп. Салавата Юлаева д. 43

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан в сфере культуры.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении Администрации муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение вправе выступать в качестве истца и ответчика в суде.

Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального района в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением вышеуказанных требований при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.8. Учреждение не имеет филиалы, представительства.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, решениями Совета муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.10. Учреждение курирует:

муниципальное бюджетное учреждение культуры Районный дом культуры, муниципальное автономное учреждение Централизованная библиотечная система, «Акъярская Детская школа искусств имени Юмабая Исянбаева» муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей.

1.11. Учреждение состоит из трех отделов:

Должность (специальность, профессия)	Класс (категория) квалификация	Кол-во шт. ед.
Руководитель учреждения		
Начальник	Руководящее звено	1
Общий отдел		
Специалист по договорам (высшее)	Служащий 2 уровня	1
Менеджер культурно-массового досуга (среднее)	Служащий 2 уровня	1
Юрист	Служащий 3 уровня	1
Водитель	Профессия рабочих	1
Отдел методического обеспечения		
Заведующий структурного подразделения методического обеспечения (высшее)	Ведущее звено	1
Методист по методике клубной работы (высшее)	Ведущее звено	1

Методист по библиотекам и музею (высшее)	Ведущее звено	1
Методист по творчеству (высшее)	Ведущее звено	1
Методист по инновационной деятельности (высшее)	Ведущее звено	1
Музей		
Заведующий структурного подразделения – директор историко краеведческого музея (высшее)	Ведущее звено	1
методист по музейно образовательной деятельности (высшее)	Ведущее звено	1
Хранитель музейных фондов (высшее)	Ведущее звено	1
Экскурсовод (высшее)	Среднее звено	1
ИТОГО		14

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры, местного значения расположенных на территории муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан);
- деятельность в области культуры, организации досуга и развлечений включенных также в ряд других группировок;
- предоставление услуг в сфере культурно-развлекательного досуга клиентов;
- зрелищно-развлекательная деятельность, а именно организация и реклама театральных и концертных постановок, развлекательных мероприятий и выставок, создание условий для творческой деятельности в области искусств и организации досуга населения;
- выполнение функций и полномочий по решению вопросов в области культуры и искусства;
- разработка и организация реализации целевых программ, организация музейного обслуживания населения, управление учреждениями культуры и дополнительного образования детей (Детскими школами искусств), организация библиотечного обслуживания населения, а также оказание услуг в сфере культуры, действующих на территории муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан.
- иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок.

- обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей, различных социально-возрастных групп.
- создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения.
- обеспечение доступности культуры для жителей.
- сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия.
- обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений культуры.
- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия.

2.4. Для осуществления поставленных целей Учреждение осуществляет

следующие виды деятельности:

- охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения;
- организация музейного дела и пропаганда краеведения;
- хранение музейных коллекций и музейных предметов;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- публикация музейных предметов и музейных коллекций, осуществление просветительной и образовательной деятельности;
- формирование музейных фондов, выявление и сбор предметов музейного значения в целях постоянного обогащения музейных собраний новыми поступлениями;
- организация экскурсионного, лекционного обслуживания населения с учетом интересов и потребностей, различных социально-возрастных и образовательных групп;
- ведение экспозиционно-выставочной, экскурсионно-лекционной, культурно-образовательной, издательской и научной деятельности;
- учет, хранения и реставрация предметов, находящихся в музейном фонде;
- развитие современных форм музейного, экскурсионного обслуживания, досуговой деятельности.
- научная деятельность.

Создание условий для всеобщего эстетического воспитания и начального художественного образования:

- организация досуга населения и массового отдыха жителей района, в том числе проведение дискотек, вечеров, праздников;
- организация и развитие самодеятельного творчества и народных промыслов;
- издательская и иная культурная деятельность, связанная с созданием произведений печати, их распространением и использованием;
- маркетинговые и информационные услуги учреждениям, организациям, предприятиям, расположенным на территории муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан, и населению по вопросам культуры и искусства;

- организация и проведение семинаров, мастер-классов, конференций, конкурсов, смотров, фестивалей, концертов, праздников, вечеров отдыха и танцев, в том числе с участием самодеятельных, профессиональных коллективов, исполнителей и авторов.

2.5. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, если такое право предусмотрено настоящим Уставом.

Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- ксерокопированием, созданием и тиражированием аудио-видео продукции по заказам учреждений культуры района;

- оказанием посреднических услуг в области культуры, в том числе на международном уровне.

2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан, бюджета муниципального внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

3.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения;

средства бюджета муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

другие не запрещенные законом поступления.

3.4. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, поступают в бюджет муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан.

3.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.6. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Хайбуллинскому району и Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.8. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в финансовом органе муниципального органа Хайбуллинский район Республики Башкортостан.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан на основании бюджетной сметы.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

4.3. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и настоящим Уставом;

представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;

нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном законодательством порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с

перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;

производить расходование бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств, и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор, начальник), назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основании и в соответствии с трудовым договором, заключаемым с ним Учредителем, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Комитету по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Хайбуллинскому району - по имущественным вопросам.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

назначает заместителей по согласованию с Учредителем;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах и организациях;

в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает лицевые счета Учреждения;

по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание и сметы его структурных подразделений, филиалов и представительств;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

нецелевое использование средств бюджета муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

предоставление и получение кредитов (займов);

приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

6.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению суда в установленном законодательством порядке

6.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.